

FONDAMENTAUX, ORGANISATION, GESTION DES STOCKS, APPROVISIONNEMENT ET GESTION DES COMMANDES

V08

DURÉE

2 jours (14 h)

EFFECTIF

Min. 4 / max. 12 personnes

PRÉ-REQUIS

Aucun

INTERVENANT

Partenaires labellisés

TARIF

En intra :

• **1 600 € HT/jour**

Hors frais de mission

En inter :

• **Nous consulter**

Public visé

- Responsables des transports, de la distribution physique, de la logistique et de bureaux d'études
- Acheteur·euse·s
- Chef·fe·s de projet

Objectifs pédagogiques

- Connaître les différentes méthodes de stockage
- Maîtriser la réalisation des inventaires
- Savoir traiter des commandes

CONTENU DE LA FORMATION

Le stockage physique

- Les différentes méthodes de stockage
- Classement des produits
- Organisation du rangement

Les approvisionnements

- Notion d'approvisionnement périodique
- Notion d'approvisionnement sur seuil

Maîtriser la réalisation des inventaires

- Règles et finalités des inventaires
- Les différentes méthodes d'inventaire
- Réalisation des inventaires : préparatifs et précautions
- Contribuer à la fiabilisation des inventaires
- Mise en évidence des écarts et des types d'erreurs

Le traitement des commandes

- Savoir effectuer les opérations permettant d'assurer le traitement et la préparation de commandes en entrepôt

- Interpréter les instructions et les documents concernant la préparation de commandes
- Choisir le matériel de manutention et l'emballage
- Prélever les produits en quantité, qualité et sécurité en optimisant son travail, ses déplacements et la constitution de la charge
- Utiliser et renseigner les terminaux informatiques
- Compter et vérifier : contrôle et validation de la commande

Les comportements et postures de l'agent logistique

- Rôle dans la chaîne de logistique
- Interaction avec le service communication et les autres
- Travail en équipe et en autonomie

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés.

Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

ÉVALUATION

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation