

METTRE EN PLACE UN TABLEAU DE BORD : MESURER POUR AMÉLIORER

V05

DURÉE

2 jours (14h)

EFFECTIF

Min. 4 / max. 12 personnes

PRÉ-REQUIS

Aucun

INTERVENANT

Partenaires labellisés

TARIF

En intra :

• **1 600 € HT/jour**

Hors frais de mission

En inter :

• **Nous consulter**

Public visé

- Responsables ou collaborateur·rice·s d'un service de transport et logistique, d'approvisionnement, de planification, de production et d'entrepôt
- Contrôleur·euse·s de gestion

Objectifs pédagogiques

- Identifier les performances logistiques vis-à-vis de ses clients
- Déterminer les objectifs d'amélioration et les priorités définis par la stratégie d'entreprise
- Comment identifier et hiérarchiser les indicateurs logistiques ?
- Comment construire son propre tableau de bord logistique ?
- Comprendre les objectifs, les fonctions et les enjeux du tableau de bord (management du budget et de la performance, dialogue et réactivité, etc.)

CONTENU DE LA FORMATION

Piloter les performances logistiques avec des tableaux de bord

- Définition et fonctionnalités des tableaux de bord
- Objectifs de ces tableaux de bord à identifier et fixer en matière de gestion des flux et des capacités

Traduire les objectifs clients en performances logistiques

- Selon l'élaboration des prévisions et la gestion des capacités
- Pour les délais et fréquences de livraisons
- Par rapport à la taille des lots à expédier
- Pour la préparation des commandes
- Par rapport au niveau des stocks de chaque référence
- Selon les attendus clients

Mesurer les performances logistiques par des indicateurs pertinents

- Quels critères et pour quelle pertinence ?
- Choisir et sélectionner les indicateurs clés de performance
- Notion de performance globale

Construire son tableau de bord et son budget logistique

- Identifier les inducteurs de coûts
- Élaborer les standards de coûts par opération logistique
- Mesurer l'impact des demandes clients sur les variations des coûts logistiques
- Construire son budget par opération logistique (en répondant aux performances clients et en intégrant les objectifs de la Direction Générale)

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés.

Notre programme peut se décliner en INTRA, VISIO et SUR-MESURE.

ÉVALUATION

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation