

## 5 jours (35h)



### Public visé

Chef(fe)s de fabrication et encadrement technique dans une unité d'impression.  
Conducteur(trice)s et aide-conducteur(trice)s de machines Offset.  
Responsables et collaborateur(trice)s techniques des industries de fabrication des encres et plaques désirant mieux connaître les débouchés de leurs produits.



### Présentiel



### Effectif

Min 4 / Max 12 personnes



### Pré-requis

Aucun



### Intervenant

Partenaires labellisés



### Tarif

- En intra  
**1 300€ HT /jour**  
**Hors frais de mission**
- En inter  
**Nous consulter**



### MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Le contenu de la formation s'adapte aux besoins des apprenant(e)s grâce à l'expertise de l'intervenant. L'animation est basée sur des apports à la fois théoriques et pratiques, à partir de l'expérience et des connaissances des apprenant(e)s.

## Objectifs pédagogiques

- Mieux connaître les encres, les vernis et les consommables utilisés dans l'impression offset
- Mieux appréhender le fonctionnement des machines afin d'optimiser la productivité et la qualité
- Identifier les défauts, en lister les causes et trouver les solutions optimales

## Contenu de la formation

### Cinématique et capacité machine

- Configuration des presses
- Compréhension des impératifs incontournables du procédé

### Montage

- Montage et démontage du blanchet
- Calcul des habillages et mise en place
- Réglages des pressions dans le groupe imprimant
- Montage, démontage et réglage d'une batterie d'encrage et de mouillage

### Les encres

- Étude des encres et de leurs compositions
- Recherche de teinte et contrôle au spectrophotomètre

### Paramétrage de l'équipement

- Variation du développé de l'imprimé, au regard de l'habillage
- Maîtrise de la chimie de mouillage (alcool et/ou substitut)
- Résolution de problèmes courants

### Reproduction des décors

- Contrôle et paramétrage pour obtention du « bon à rouler »
- Principaux défauts d'impression (causes e remèdes)

## Évaluation

- Évaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Évaluation des acquis en fin de formation
- Bilan de satisfaction des stagiaires
- Attestation de fin de formation